

Република Србија  
Центар за социјални рад "Зајечар"  
Бр. 060-50-10/2026  
Датум 14.01.2025.године

---

Република Србија  
Центар за социјални рад "Зајечар"  
Бр. 060-50-10/2026  
Датум 14.01.2025.године

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА  
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
„ЗАЈЕЧАР“ У ЗАЈЕЧАРУ  
СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ  
ЗА 2026. ГОДИНУ**

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА  
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
„ЗАЈЕЧАР“ У ЗАЈЕЧАРУ  
СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ  
ЗА 2026. ГОДИНУ

Јануар, 2026. године

## 1. УВОД

- Центар за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару
- ПИБ 07147970
- Матични број 07147970
- Шифра делатности: 8899
- Зајечар, ул. Генерала Гамебете бр. 88
- Директор Центра за социјални рад “Зајечар” - Ненад Динуловић, дипломирани правник, 019420280 [zajecar.csr@minrzs.gov.rs](mailto:zajecar.csr@minrzs.gov.rs)
- Руководилац Служби Центра за социјални рад “Зајечар” Биљана Милојевић, дипломирани правник, 019420280, [biljana.milojevic@csrzajecar.rs](mailto:biljana.milojevic@csrzajecar.rs)
- Електронска адреса: [zajecar.csr@minrzs.gov.rs](mailto:zajecar.csr@minrzs.gov.rs)
- Електронска презентација Центра ( [www.csrzajecar.rs](http://www.csrzajecar.rs) )

Социјална заштита је организована друштвена делатност од јавног интереса чији је циљ пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву појединаца и породица, као и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености.

Центар за социјални рад “Зајечар” у Зајечару је установа социјалне заштите основана од стране јединице локалне самоуправе 6. октобра. 1959. године. Пружање помоћи и подршке појединцима и породицама које се налазе у неповољним животним приликама, као и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености. Јавна установа, која достиже висок квалитет социјалних услуга и својим стручним и техничким ресурсима успешно одговара на све изазове на подручју социјалне заштите, а активном улогом у локалној заједници делује у циљу смањења социјалне искључености посебно осетљивих група.

Годишње оперативно планирање Центра за социјални рад је активност која за циљ има сагледавање рада у претходној и унапређење у наредној години.

Основни програм рада Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару доноси се у намери обезбеђења јавности рада социјалне заштите, ради поштовања и заштите интереса корисника кроз утврђивање података о корисницима, циљевима и активностима и условима пружања услуга којима се гарантује пружање социјалних услуга у складу са националним стандардима.

Центар за социјални рад иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији за коју је основан, иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и обавља и друге послове у области социјалне заштите у складу са законом и другим прописима.

## 2. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Делатност Центра за социјални рад се остварује кроз примену закона, подзаконских аката, реализацијом програмских документа којима се дефинишу функције и поверавају задаци.

Према Закону о социјалној заштити, делатност Центара се дефинише у домену остваривања права и коришћења услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија и јединица локалне самоуправе. Центар као установа која обавља послове остваривања права од општег интереса, делује на основу бројних закона и подзаконских аката.

Центар за социјални рад одлучује о остваривању права корисника утврђених законом и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија и јединица локалне самоуправе и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу истог.

У вршењу јавних овлашћења Центар у складу са законом одлучује о:

1. остваривању права на новчану социјалну помоћ;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица ;
3. остваривању права на увећан додатак за помоћ и негу другог лица;
4. остваривању права на посебну новчану накнаду;
5. остваривању права на оспособљавање за рад;
6. остваривању услуге смештаја у установу социјалне заштите ;
7. остваривању услуге на породични смештај;
8. остваривању права на услугу смештаја у прихватилишту;
9. услуге процене и планирања
10. услуге саветодавно терапијске и социјално едукативне
11. дневне услуге у заједници
12. услуге подршке за самосталан живот
13. хранитељству;
14. усвојењу;
15. старатељству;
16. одређивању и промени личног имена детета;
17. мерама превентивног и корективног надзора над вршењем родитељског права.

Послови који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђењу стара Република Србија обављају се као поверени, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

У вршењу јавних овлашћења Центар као установа социјалне заштите и као орган старатељства поступа у складу са нормативима и стандардима утврђеним Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада у центрима за социјални рад. У вршењу других послова утврђених Законом Центар поступа у складу са Одлуком о социјалној заштити грађана на територији града Зајечара, којом одлуком су предвиђена следећа права:

1. Право на помоћ уaturi
2. Право на накнаду трошкова здравствене заштите
3. Право на накнаду трошкова сахране
4. Услуга Дневни боравак у Клубу за стара лица

5. Услуга помоћ у кући
6. Право на новчану помоћ ради најнужније адаптације стана
7. Услуга заштите жртава породичног насиља у Сигурној кући
8. Услуге неодложне интервенције за заштиту деце од злостављања и занемаривања
9. Услуга на привремени и интервентни смештај у прихватилиште, прихватну станицу или другу породицу
10. Услуга социјално становање у заштићеним условима
11. Услуга Дневни боравак деце и омладине ометене у развоју
12. Право на једнократну новчану помоћ
13. Право на опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу
14. Право на бесплатан оброк у народној кухињи
15. Услуга лични пратилац детета

### 3.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Организациона структура Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару утврђена је Правилником о организацији, нормативима и стандардима рад центра за социјални рад и Статутом центра.

#### Организацију Центра чине :

- директор
- организационе јединице Центра
- стручна и саветодавна тела

Организациона структура и унутрашње уређење Центра треба да омогуће сагледавање и доследно управљање обимом посла, успостављање целовитог система одговорности.

Послови који се обављају у Центру за социјални рад, групишу се на:

- Послове социјалног рада (послови водитеља случаја и супервизора)
- Управно-правне послове
- Послови планирања и развоја
- Финансијско-административне и техничке послове

Центар за социјални рад ће и у 2026. години, сходно примени Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада у центрима за социјални рад, организовати рад својих организационих јединица кроз следеће службе:

#### Организационе јединице су:

1. Служба за правне послове
2. Служба за заштиту деце и младих
3. Служба за заштиту одраслих и старих
4. Финансијско административни и технички послови
5. Служба за пружање услуге помоћи у кући
6. Служба за пружање осталих услуга у локалној заједници
7. Служба за пружање услуге лични пратилац детета

У оквиру службе за правне послове формирана је

- Пријемна канцеларија
- Писарница
- Канцеларија за материјална давања

У центру се образују стална и повремена стручна и саветодавна тела.

**Стална тела** центра су:

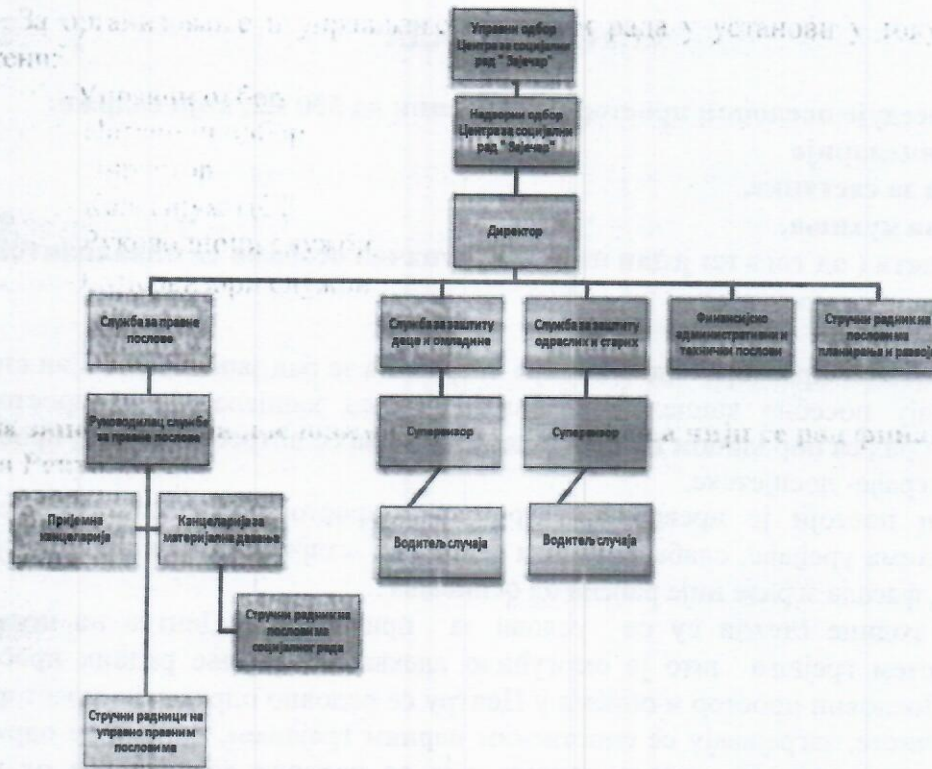
- колегијум руководиоца,
- колегијум службе и
- стална комисија органа старатељства.

**Пвремена тела** су стручни тимови.

За организовање и управљање процесом рада у установи у току године биће задужени:

- **Управни одбор**
- **Надзорни одбор**
- **Директор**
- **Колегијум ЦСР**
- **Руководиоци служби**
- **Супервизори служби**

**Табела запослених на пословима јавних овлашћења чији се рад финансира из буџета Републике .**





Центар поседује:

- 3 путничка возила
- 32 рачунара
- 1 лап топ
- 10 скенера
- 22 штампача

Приступачност просторијама на приземљу Центра обезбеђена је особама са инвалидитетом, јер постоји изграђена рампа на улазу ( без рукохвата ), просторије на спрату нису приступачне особама са инвалидитетом јер Центар за социјални рад „Зајечар“ не поседује лифт.

Током 2025. године рађено је на потпуној примени информационог система Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања које је у претходном периоду пустило у рад нови јединствени Информациони систем социјалне заштите **Созис** за центре за социјални рад широм Србије.

Нови информациони систем омогућује идентичан рад свих центара за социјални рад као и различите могућности претраживања базе података. У складу са променама подзаконских аката и потребама Центра информациони систем ће се развијати пратећи све захтеве, а стручни радници ће се континуирано информатички усавршавати за рад. У планској години стручни радници ће наставити са уносом података у регистар **Социјална карта**. У досадашњем раду на његовој примени, Центар је од стране министарства оцењен врло добром оценом на решавању приспелих нотификација.

Такође је неопходно информатичко-техничку опрему константно обнављати јер нови стандарди који се постављају захтевају новију опрему ( нови оперативни систем који ће подржати рад у Созису, квалификовани електронски сертификати за логовање у програм ).

Подаци о раду Центра биће доступни свим заинтересованим грађанима на сајту Центра ([www.csrzajecar.rs](http://www.csrzajecar.rs)) и на сајту Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности кроз Информатор о раду установе.

#### 4. КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Табела запослених у Центру за социјални рад „ Зајечар“ , по службама и изворима финансирања закључно са јануар 2026. године

Ред.бр.	Структура кадрова	Школска спрема	Укупно радника јануар 2025. год.	Буџет
1.	Директор-дипл.правник	висока	1	Република
2.	Стручни радник на пословима планирања, развоја и извештавања -дипл.социолог	висока	1	Република
<b>Служба за заштиту деце и младих</b>				
1	Руководилац- дипл.правник	висока	1/2	Република
2	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Република
3	Супервизор,дипл.специјални педагог	висока	1	Република

4	Водитељ случаја, дипл педагог	висока	2	Република
5	Водитељ случаја , дипл.психолог	висока	2+1/2	Република
6	Дипломирани социјални радник	висока	1/2	Република
<b>Служба за заштиту одраслих и старих</b>				
1	Руководилац, дипл.правник	висока	1/2	Република
2	Супервизор, дипл.психолог	висока	1/2	Република
3	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Република
4	Водитељ случаја, педагог	висока	1	Република
5	Водитељ случаја , психолог	висока	1	Република
6	Водитељ случаја , социјални радник	виша	1	Република
<b>Служба за правне послове</b>				
<b>Канцеларија за материјална давања</b>				
1	Дипл.соц.радник, канцеларија за материјална давања	висока	1	Република
2	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Република
3	Дипломирани социјални радник	висока	1/2	Република
<b>Служба за финансијско административне и техничке послове</b>				
1	Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове	висока	2	Република
2	Референт за правне, кадровске и административне послове	средња	2	Република
3	Возач	средња	1	Република
<b>Служба за помоћ у кући</b>				
1	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Град Зајечар
2	Стручни радник на услугама у локалној заједници -	висока	1	Град Зајечар
3	Сарадник –референт за економско рачуноводствене послове	виша	1	Град Зајечар
4	Стручни сарадник – дипл.економиста	висока	1	Град Зајечар
5	Референт за правне, кадровске и административне послове	средња	1	Град Зајечар
6	Сарадник на услугама у локалној заједници – геронтодомаћица	средња	11	Град Зајечар

7	Возач-	средња	1	Град Зајечар
<b>Служба за остале услуге и права у области социјалне заштите</b>				
1.	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Град Зајечар
2.	Сарадник –референт за економско рачуноводствене послове	виша	1	Град Зајечар
3.	Чистачица	основна	1	Град Зајечар
4.	Референт за правне, кадровске и административне послове	средња	1	Град Зајечар
5.	Домаћица Клуба за старије	средња	1	Град Зајечар
6.	Радник обезбеђења без оружја / чувар	средња	1	Град Зајечар
7.	Службеник за односе са јавношћу и маркетинг	Висока	1	Град Зајечар
<b>Служба за пружање услуге лични пратилац детета</b>				
1.	Сарадник на услугама у локалној заједници-лични пратиоци детета	средња	2	Град Зајечар
2.	Референт за правне, кадровске и административне послове	средња	1	Град Зајечар
<b>Буџет Републике 22 (21+1) Град Зајечар 32</b>				
<b>Укупно 54 запослена (од тога 8 лица на одређено време )</b>				

У 2026. години у Центру за социјални рад " Зајечар" на пословима јавних овлашћења према извору финансирања од стране буџета Републике запослена су 22 лица. Од тог броја 1 лице је ангажовано на основу Споразума о упућивању са надлежним министарством, лице расељено са КиМ-а према посебној сагласности и то дипл.правник.

Сходно Закону о социјалној заштити, Центар за социјални рад ће и 2026. године наставити са организовањем и пружањем услуга неодложних интервенција током 24-часовног дежурства стручних радника. План приправности израђиваће се сваког месеца као и извештај о реализацији плана приправности. Број дежурног телефона је доступан Полицијској управи Зајечар, установама социјалне заштите и медицинском центру. Током наредног периода, иницираће се као и претходних година повећање броја запослених стручних радника и сарадника на услугама у локалној заједници кроз запошљавање на одређено време и кроз уговоре о повременим и привременим пословима у оквиру Јавних радова у сарадњи са Националном службом за запошљавање , програма стручне праксе и других програма НСЗ . Пружаће се и подршка студентима који се буду обраћали ради пружања менторске подршке током стручне праксе .

Податак о броју запослених и радно ангажованих лица у Центру за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару на дана 16.01.2026. године

Број систематизованих радних места према нивоу квалификације			
Висока стручна спрема VII	Виша пколска спрема VI	Средња стручна спрема II и IV степен	Основна школа II степен
23	4	24	1

Укупан број запослених на неодређено и одређено време према нивоу квалификације							
Број радно ангажованих лица према основу ангажовања ( рад ван неодређено одређено)		Виша пколска спрема VI неодређено одређено		Средња стручна спрема II и IV степен неодређено одређено		Основна школа II степен неодр еђено одређено	
19	3	3	/	19	5	/	1

Број радно ангажованих лица према основу ангажовања(рад ван радног односа)	Укупан број запослених на неодређено време којима је радни однос престао по било ком односу у претходној календарској години	Укупан број новозапослених на неодређено и одређено време у својству приправника у претходној календарској години	Укупан број новозапослених на неодређено и одређено време у својству приправника у оквиру дозвољеног процента од 70% у текућој календарској години	Укупан број новозапослених на неодређено и одређено време у својству приправника изнад процента од 70% у текућој календарској години
/	5	/	1	/

Информисање корисника о услугама које пружа Центар врши се истицањем информација на огласној табли Центра, путем сајта установе [www. csrzajecar.rs](http://www.csrzajecar.rs), који је први пут уведен септембра 2023. године, преко Јединственог информационог система информатора о раду на сајту Повереника за информације од јавног значаја. Информатор се редовно ажурира.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Организација рада Центра за социјални рад “ Зајечар у Зајечару организована је сваког радног дана у периоду од 07,30 до 15,30 сати на адреси Генерала Гамбете бр. 88 , Зајечар.

Ради омогућавања доступности услуга свим онима којима је то потребно обезбеђује се 24 часовно дежурство стручних радника уз претходно израђен план приправности на месечном нивоу . Поред стручних радника у план приправности укључена су и два возача . Анализа резултата пројекције угрожености , идентификације и анализи ризика , превентивних капацитета и предузимање радњи за превентивно деловање.

Неодложна интервенција се спроводи само у случајевима када је потребно заштити дете, одраслу или стару особу и предузети мере за осигурање безбедности, односно када постоје оправдани разлози да би непредузимањем хитних мера и услуга из надлежности центра дошло до угрожавања живота, здравља и развоја особе којој је потребна заштита.

### Организационе јединице су:

1. Служба за заштиту деце и младих
2. Служба за заштиту одраслих и старих
3. Служба за управно правне послове
4. Служба за пружање услуге помоћи у кући
5. Служба за пружање осталих услуга у локалној заједници
6. Служба за пружање услуге лични пратилац детета
7. Финансијско административни и технички послови

У оквиру службе за правне послове формирана је

- Пријемна канцеларија
- Писарница
- Канцеларија за материјална давања

У оквиру рада пријемне канцеларије спроводи се пријемна процена, провера прихватљивости поднеска, води стандардизовани интервју, одређује степен приоритета. Начин поступања по приговорима корисника се води на основу Процедуре поступања по притужбама корисника услуга. Комуникација између запослених одређена је Правилником о понашању запослених у Центру за социјални рад "Зајечар" у Зајечару.

## 5.1 СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И МЛАДИХ

Током 2020. године формиране су две посебне тимске целине Службе за заштиту деце и младих која се састоји од: тим за „опште“ послове у служби (рад са децом на хранитељству и рад са хранитељима, налаз и мишљење у поступку вршења родитељског права, малолетнички брак, поремећени породични односи, малолетници са асоцијалним понашањем, малолетници у сукобу са законом, пријаве за неадекватно вршење родитељског права, пријаве за занемаривање деце, усвојење, деца под старатељством, сагласност на наследничку изјаву и сагласност на располагањем имовине, одређење личног имена) који чине три водитеља случаја и тим за заштиту од насиља у породици који чине два водитеља случаја. У оквиру рада Службе за заштиту деце и младих у Центру за социјални рад "Зајечар у 2026. години радиће 5 водитеља случаја, два супервизора (један са стопостотним ангажовањем, а обзиром да је због промене у организационој структури крајем 2023. године супервизор почео да обавља и послове водитеља случаја, његове предмете ће супервизирати супервизор из службе за заштиту одраслих и старих). Водитељи случаја ће бити задужени за конкретне случајеве, у оквиру којих ће процењивати, те координирати самим поступком процене потреба конкретног корисника, као и предузимати све мере у заштити и подршци кориснику.

Током 2026. године водитељи случаја ће и на даље наставити рад са децом из породица са поремећеним породичним односима, достављати налазе и стручно мишљење на захтев суда о вршењу родитељског права, о измени вршења родитељског права, те измени личних контаката деце са родитељем са којим не живе, праћење одвијања личних контаката деца са родитељима у контролисаним условима. Овде се не очекују

значајнија одступања по структури ове врсте предмета, али се очекује повећање броја ових предмета.

Сарадња са Вишим јавним тужилаштвом, односно са судијом за малолетнике, достава мишљења суду пред којим се води кривични поступак против малолетника, провера извршења васпитних мера, достављање налаза и стручног мишљења у односу на малолетна лица против којих се води прекршајни поступак, су активности које ће водитељи случаја и током 2026. године спроводити, без неких претпостављених, битнијих разлика, а по питању броја и структуре ових предмета у односу на прошлу годину. Исто тако се и по питању предмета везаних за давање сагласности на наследничке изјаве, давање сагласности за располагање имовином малолетних лица, не очекују битнија одступања у односу на прошлу годину, а тичу се броја и структуре предмета. Део проблема се односи и на реализацију васпитних мера са освртом на координацију и разграничење шта други државни органи предузимају када се малолетник и његова породица не одазивају на позиве центра.

Такође, водитељи случаја ће наставити са праћењем деце на породичном смештају, смештених у хранитељске породице као и деце која су под старатељском заштитом (привремено и стално старатељство) кроз редовна и ванредна преиспитивања у сарадњи са Центром за породични смештај и усвојењем Ћуприја, Одељењем у Зајечару и планирањем обука будућих хранитељских породица у оквиру обавезне обуке под називом „Сигурним кораком до хранитељства“. У плану је наставак пројекта промоције хранитељства у складу са Националном стратегијом зарад повећања броја потенцијалних породица које би се бавиле хранитељством, јер недостатак хранитеља представља не само наш, већ системски проблем. Хранитељство у Центру за социјални рад „Зајечар“ има дугу традицију од самог оснивања центра далеке 1959. године те је потреба за новим хранитељским породицама у којима ће одрастати деца без родитељског старања велика.

И на даље се у оквиру Службе планира рад са усвојитељским паровима, а у циљу процене њихове опште подобности као и са хранитељским породицама кроз пружање саветодавног рада и усмеравања.

У наредној години се такође планира наставак сарадње са институцијама, локалном управом, надлежним Министарством, те невладиним и хуманитарним организацијама, кроз организовање стручних састанака, а у циљу побољшања сарадње, размене искустава те прецизирању овлашћења, ограничења и надлежности, сходно примени Споразума о међусекторској сарадњи Центра за социјални рад „Зајечар“, медицинским центром, полицијском управом, судовима и тужилаштвима по питању партнерског насиља и насиља над женама који је потписан 2014. године и Споразумом о заштити деце од занемаривања и злостављања потписан 2019. године. Формиран је посебни интерни тим стручњака за бављење појавом насиља у породици, насиља у партнерским односима и пружање помоћи и подршке жртвама са циљем праћења поступака Органа старатељства-Центра за социјални рад „Зајечар“ у заштити жртава породичног насиља са освртом на документовање насиља сходно Посебном протоколу о поступању центара за социјални рад –органа старатељства у случајевима насиља у породици и женама у партнерским односима, пружањем подршке стручним радницима у пружању подршке и помоћи жртвама насиља у породици, пружањем помоћи у координацији установе са другим системима по питању насиља над женама и партнерском насиљу, организација и праћење перманентне едукације стручних радника који се баве породичним насиљем и извештавањем о

појави насиља као и према Закону о спречавању насиља у породици. Редовно се ажурира Интерни регистар за жртве насиља у складу са Законом о спречавању насиља у породици, два пута месечно стручни радници који раде на пријавама насиља присуствују састанцима радне Групе за координацију у Основном јавном тужилаштву Зајечар, када се достављају и табеле са новим случајевима пријава насиља полицијској управи и ОЈТ Зајечар, а на основу истих доносе заједнички планови заштите. Такође, уведена је пракса редовних и периодичних састанака руководства Центра, водитеља случаја и супервизора са судијама Вишег суда у Зајечару, те се таква пракса наставља и у 2026. години. На основу потписаног протокола Националне службе за запошљавање и надлежног Министарства по питању запошљавања жртава насиља у породици, редовно ће се достављати НСЗ-у попуњени обрасци ради евидентирања.

Такође, наставиће се и рад екстерног тима за заштиту деце од злоупотребе, занемаривања и злостављања деца под називом „Деца улице“, кроз организовање састанка са члановима екстерног тима (представник ЦСР -а, полицијске управе Зајечар, медицинског центра, комуналне полиције, основног јавног тужилаштва, школске управе Зајечар). Наставиће се периодично извештавање надлежног министарства на свака три месеца о предузетим активностима по питању заштите "деце улице", као извештавање Републичког завода за социјалну заштиту о броју деце жртава дечијег брака. У оквиру превенције над вршњачким насиљем, покушаће се у сарадњи са широм друштвеном заједницом и субјектима из различитих система јавног и цивилног сектора, да се заједничким снагама организују обуке на тему вршњачког насиља и асоцијалног понашања деце у школама, што је уосталом и рађено од стране овог центра у 2023. години.

У оквиру рада Службе за децу и младе, редовно ће се тромесечно извештавати надлежно Министарство по питању предузетих активности на заштити деце миграната који се нађу у стању социјалне потребе на територији града Зајечара.

Наставиће се и редовно извештавање Републичког завода за социјалну заштиту о дечијем раду, броју деце која су откривена, врста послова којима је дете изложено, врста опасних околности и врста опасних делатности у којима је дете ангажовано.

Сви стручни радници Службе за заштиту деце и младих ће континуирано сваког понедељка одржавати састанке у оквиру Колегијума службе.

Један од задатака Центра да развија превентивне програме и акције усмерене ка појединцу, породици и групама у ризику, а све то кроз континуирану едукацију и развијање мреже услуга у локалној заједници, сарадњи и партнерству са невладиним сектором.

Почетком године у сарадњи са свим градским основним и средњим школама планира се обука деце са циљем превентивног деловања на пољу едуковања и спречавања вршњачког насиља од стране стручних радника Службе за заштиту деце и младих.

У зависности од планираних финансијских средстава за 2026. годину, а сходно Правилнику о лиценцирању стручних радника потребно је радити на остваривању бодова за лиценце за рад стручних радника центра. Такође, планира се наставак сарадње са локалним медијима који су и у досадашњем периоду пратили и извештавали о активностима рада Центра. Едукације за рад у оквиру Службе су веома значајане и одражавају се како на ефикасност и правовременост у раду, тако и на целокупан квалитет рада.

На даље стручни радници исказују потребу за акредитованим едукацијама које су везане за рад са децом код којих је присутан поремећај у понашању, затим едукације које су везане за насиље у породици и рад са децом из тих породица, као и едукације које унапређују и подижу компетенције стручних радника који непосредно организују заштиту младих без родитељског старања. У оквиру заштите на раду и безбедности запослених одржаваће се провера знања истих у оквиру планираних активности.

## 5.2 СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ

У наредној години планира се континуирана сарадња са локалном самоуправом, здравственим установама, установама социјалне заштите, хуманитарним организацијама, полицијом, тужилаштвом, судом, здравственим и пензијско-инвалидским фондовима. Планирани су састанци са сарадницима, као и посете корисницима, у првом реду онима који су под старатељством, а који су смештени у установама, односно на породичном смештају и у том смеру се већ и кренуло. На основу донетог Правилник о пружању услуге породичног смештаја ( Сл.Гласник РС 112/25 “) планира се сарадња са Центром за породични смештај и усвојење Туприја , одељење у Зајечару .

У оквиру Службе за заштиту одраслих и старијих у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, у 2026. години ће бити ангажована 3 водитеља случаја (дипл.педагог, дипл.психолог и социјални радник), уз могућност реорганизације ове Службе у овој години.

У Служби за одрасле и старије уз сарадњу са супервизором ће се планирати рад са следећим групама корисника (рад са корисницима смештеним у домовима и установама социјалне заштите, на породичном смештају, рад са лицима под старатељством, лицима са поремећеним породичним односима, самачким старачким домаћинствима, психички и физички оболелим лицима, особама ометеним у развоју, особама којима је неопходно хитно односно трајније збрињавање, особама тј. породицама које се налазе у тешкој материјалној ситуацији, особама са различитим облицима асоцијалног понашања). Водитељи случаја ће као и до сада континуирано кроз непосредни и телефонски контакт са корисницима и њиховим сродницима, односно особама од поверења пружати саветодавну подршку и посредовати код других институција у циљу остваривања права, подизања квалитета живота и оснаживања самих корисника да активније учествују у решавању сопствених животних проблема (прибављање личне документације, помоћ у остваривању здравствене заштите, у покретању поступака за остваривање права на пензију, помоћ у остваривању социјалних давања и др). У значајном броју случајева када се поступа по пријави грађана или након личног обраћања за помоћ почетном проценом стања корисника идентификују се бројни проблеми и потреба за координирањем свеобухватне системске подршке што ће и у наредној години изискивати појачано ангажовање стручних радника.

Стручни радници наилазе на посебне потешкоће у збрињавању, односно пружању других видова помоћи у раду са групом корисника који испољавају различите облике асоцијалног понашања (особе склоне злоупотреби алкохола и психоактивних супстанци, особе склоне скитњи – бескућници, починиоци кривичних дела – посебно

тежих). Ове особе имају потешкоће у комуникацији и прилагођавању на општеважеће друштвене норме, често су одбачени од стране сродника и немају њихову подршку, што се одражава негативно и на њихово функционисање у институцијама односно хранитељским породицама. Због попуњености капацитета постојећих специјализованих установа потешкоће су присутне и у благовременом институционалном збрињавању психички оболелих лица као и ометених у психо-физичком развоју. Због недовољних смештајних капацитета установа у окружењу корисници су збринуте у домовима који су удаљени и по пар стотина километара од њиховог примарног окружења што контакте са сродницима чини реткима или немогућима, а отежано је и праћење стања корисника од стране стручних радника. Стручни радници сусрећу се са проблемом ургентног и неодложног збрињавања корисника, како у време радног времена, тако и у дежурству. Проблем се јавља када је корисника потребно ургентно сместити због на пр. отпуста из болнице, или се ради о бескућнику, или је лице затечено на улици из других разлога, а његово целокупно, а пре свега здравствено стање захтева стручну негу, заштиту и надзор. Осим тога, најчешће се ради и о корисницима који немају сроднике или сродници нису у могућности или не желе да воде бригу о лицу које је потребно збринуте. У сарадњи са надлежним министарством и оснивачем у наредном периоду ће се иницирати изградња геронтолошког центра са седиштем у Зајечару, што ће уосталом бити дефинисана активност Стратегије развоја социјалне политике града Зајечара за период 2024.-2029. године, који би примао кориснике са територије зајечарског и борског управног округа, а у ту сврху је почетком 2023. године упућена иницијатива надлежном Министарству од стране овог Центра. Потребно је и на даље сугерисати органима локалне самоуправе о потреби отварања прихватилишта за одрасле и старе које ће Центру за социјални рад, као и грађанима бити на располагању током целе године, а то може бити иновативна услуга у оквиру самог Геронтолошког центра. У 2026. години се планира организација посете домовима за душевно оболела лица и лица ометена у менталном развоју као и домове за старија лица у Крагујевцу, Књажевцу, Алексинцу, у складу са финансијским могућностима центра. Сви стручни радници Службе за заштиту одраслих и старих ће континуирано сваког понедељка одржавати састанке у оквиру Колегијума службе.

Са представницима месних канцеларија током 2026. године планира се наставак сарадње кроз организовање састанака у граду и по селима, а већ сада шефови месних канцеларија или представници Савета Месних заједница остварују сарадњу са центром сугеришући и обавештавајући нас о рањивим категоријама и категоријама које су социјално искључене или им је потребна нека врста социјалне помоћи и збрињавања. На основу извештаја супервизора и плана рада за 2026. годину планира се обезбеђење услова за што бољи и перспективнији професионални развој стручних радника, а који ће се одвијати кроз континуирани и подржавајући рад на свим пољима. Супервизори ће иницирати неопходне обуке и едукације и планирати заједно са водитељима случаја активности у локалној средини.

### 5.3 СЛУЖБА ЗА УПРАВНО -ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Служба за правне послове, као организациона јединица Центра, у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, функционише кроз рад пријемне канцеларије, канцеларије за материјална давања, управно – правним и административним пословима.

Током 2026. године очекује се наставак пуне примене новог информационог система социјалне заштите Созис, рад кроз информациони систем Социјална карта, Платформа „Чувам те,, , Портал централног информационог система за обрачун зарада Искра.

Очекује се даље повећање обима посла кроз прихватање поднесака, пријем телефонских позива или лични контакт са подносиоцем или особом која пријављује случај, помоћ у састављању поднесака, пријемну процену поднесака, давање неопходних информација подносиоцу, упућивање на друге службе у Центру, или ван Центра, као и друге послове у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, имајући у виду тренд из претходних година када је дошло до знатног повећања обима посла у обе Службе за заштиту деце и младих и заштиту одраслих и старих. У Служби за правне послове очекује се повећање обима посла због уведеног рада у програму Социјална карта, где су сви правници овлашћена лица за приступ систему .

У канцеларији за материјална давања запослени раде на следећим пословима : пријем захтева за остваривање права на новчану социјалну помоћ, израда налаза и мишљења за новчану социјалну помоћ, налаза и мишљења по обновљеним захтевима за НСП, налаза и мишљења везано за разне промене (престанак права, промена носиоца права, броја чланова домаћинства и др.).

Важно је истаћи ангажованост социјалних радника у изради налаза и мишљења , предлога за народну кухињу, пакете хране и хигијене, спискова за лица чланове породица корисника новчане социјалне помоћи , затим израде овлашћења и уверења . Очекује се повећање наведених управно -правних послова, а повећање се односи се на израду решења, закључака, записника, као и пораст послова у изради тужби, предлога за покретање ванпарничних поступака, као и учешће правника у раду стручног тима, процени, планирању и реализацији услуга и мера социјалне и старатељске заштите у сарадњи са другим стручним радницима, и другим пословима где је неопходна консултативна подршка правника.

Као и претходних година, запослени на управно правним пословима ће обављати и послове везане за спровођење поступка јавних набавки, које су предвиђене Планом набавки за 2026. годину као и континуирано похађање едукација и семинара на тему јавних набавки.

Важно је истаћи велику потребу за континуираном едукацијом правника ради професионалног обављања послова у вези покретања судских и других поступака из породичних односа, заштите права детета и других пословно неспособних лица, и у другим случајевима када су учешће или активна легитимација органа старатељства прописани законом.

Са правном службом у 2026. години планирају се разни тематски састанци са стручним радницима Центра за социјални рад " Зајечар" у виду поштовања правилника, упутстава, по налогу надлежног Министарства за рад , запошљавање , борачка и социјална питања и Министарства за бригу о породици и демографију .

Током 2026. године наставиће се рад се на инплементацији Портала централног информационог система за обрачун зарада –ИСКРА у оквиру кадровске и финансијске службе Центра за социјални рад „ Зајечар“ као и у Систему за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање – СПИРИ.

#### 5.4 СЛУЖБА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ПОМОЋ У КУЋИ

Служба помоћи у кући као посебна организациона јединица доноси посебан Извештај о раду за 2025. годину са планом рада за 2026. годину у намери обезбеђења јавности рада службе социјалне заштите, ради поштовања и заштите интереса корисника кроз утврђивање података о корисницима, циљевима и активностима и условима пружања услуга којима се гарантује пружање дневних услуга у заједници у складу са прописаним стандардима. Услуга помоћ у кући пружа се према одредбама Закона о социјалној заштити и Одлуке о социјалној заштити грађана на територији Града Зајечара.

Центар за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару је током 2022. године обновио лиценцу за пружање услуге помоћ у кући са важењем до 2028. године .

Средства за финансирање обављања послова помоћи у кући обезбеђују се у буџету Града Зајечара, учешћем корисника и његових сродника обавезних на издржавање, из других извора и из наменских средстава од стране надлежног Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Активности услуге помоћ у кући усмерене су ка одржању и унапређењу квалитета живота корисника.

Активности пружања услуге помоћи у кући обезбеђује, процењује и планира стручни радник – радник на пословима социјалног рада и то у обиму сходно потребама корисника уз учешће корисника и партиципације корисника и других заинтересованих лица у складу са способностима непосредне бриге о себи и учествовању у активностима живота у заједници. Планира се похађање акредитованих програма обуке за стручне раднике на услугама у локалној заједници као и похађање семинара , трибина и струковних скупова, а такође уколико финансијске могућности дозволе планира се спровођење обуке за геронтодомаћице у сарадњи са оснивачем. Кључна активност дефинисана будућом Стратегијом развоја социјалне политике града Зајечара за период од 2024.-2029. године биће иновирање и проширење наведене услуге пружањем ове услуге у селима, прво кроз пројектну активност, а касније и кроз одрживост у буџету града Зајечара, јер је током последњих неколико година уочена све већа потреба за проширењем рада Службе помоћи у кући, а све у циљу побољшања квалитета живота старијих лица која живе сама поготово у руралним срединама.

Центар обезбеђује одговарајућу стручну подршку, консултације, менторство, супревизију по одговарајућем моделу свим лицима ангажованим на пружању услуге у складу са својим планом стручног усавршавања, донетим у складу са законом којим је уређена социјална заштита.

Центар обезбеђује услове за обављање приправничког стажа, студентске праксе у складу са правилником којим је уређено лиценцирање стручних радник.

На основу демографских показатеља на основу пописа становника из 2022. године дошло се до података о великом броју старијих лица (29,14%) а са тим и повећање броја старачких домаћинства која ће се наћи у стању социјалне потребе и потребно им је пружити неки вид помоћи. Велики број остарелих лица из различитих законских услова не улазе у систем социјалне заштите, првенствено у категорији материјално необезбеђених лица, а помоћ им је неопходна, и овде се очекује и помоћ шире друштвене заједнице. У Центру за социјални рад „Зајечар“ више од 35 година функционише рад Службе помоћи у кући који покрива део територији града. Евидентна је потреба за проширењем исте на селу. Почетком 2026. године у оквиру Службе за помоћ у кући планира се и годишња израда анализе задовољства корисника услугом помоћи у кући.

У зависности од планираних финансијских средстава, за 2026. годину а сходно Правилнику о лиценцирању стручних радника потребно је радити на остваривању бодова за обнову лиценце за рад да сви стручни радници обезбеде по 20 А/П бодова . Планом стручног усавршавања запослених у Центру за социјални рад " Зајечар" планирано је за запослене стручне раднике у Служби подношење захтева за обнову лиценце .

За рад сарадника на услугама у локалној заједници - геронтодомаћица планира се санитарни преглед.

Рад Службе за помоћ у кући планира се на основу недељних састанака свих запослених .У оквиру рада геронтодомаћица, свака запослена има дневник/ радне листе по дану на основу којих се раде и месечни извештаји а план распореда терена се преиспитују сваке недеље.

### **5.5 СЛУЖБА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА**

У оквиру рада Службе за пружање услуге лични пратилац детета планира се наставак пружања услуге за 2 малолетна лица којима ће два лична пратиоца пружити услугу, уз планирање проширења наведене услуге .Посебан извештај Службе за пружање услуге личног пратиоца детета за 2025. годину и План рада за 2026.годину ће се посебно израдити . Услуга је лиценцирана на период од 5 година до новембра 2027.године . У оквиру рада Службе за пружање услуга ЛПД , почетком године планира се спровођење Анализе задовољства корисника услугом кроз стандардизовани интервју са родитељима/старатељима деце корисника услуге и анализом анкетног истраживања, а све са циљем унапређења рада личних пратиоца и саме услуге . Такође, планира се анализа потреба за услугом кроз истраживање у сарадњи са основним и средњим школама на територији града Зајечара.

### **5.6 СЛУЖБА ЗА ОСТАЛЕ УСЛУГЕ И ПРАВА У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**

Услуга Клубови за стара лица и социјално становање у заштићеним условима пружа се према одредбама Закона о социјалној заштити и Одлуке о социјалној заштити грађана на територији Града Зајечара.

Услуга Клубови за старија лица и социјално становање у заштићеним условима Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару је организована у оквиру посебне организационе јединице .

У оквиру рада Клуба „Златна јесен „планира се низ активности ( одржавање редовне Скупштине, културно музичких вечери које се организују сваке среде и остале редовне активности (посета медицинских радника из Службе кућне неге -мерење крвног притиска и шећера у крви) предавања од стране лекара медицинског центра и Завода за јавно здравље, излети, посета другим клубовима и организовање редовних посета позоришним представама, учлањење корисника Клуба у матичну библиотеку и бесплатне посете корисника Клуба представама Народног позоришта Тимочке Крајине – Центар за културу „Зоран Радмиловић“ у Зајечару ) .

У оквиру хуманитарних акција , планирају се бројне акције заједно са запосленима из Дневног боравка за децу ометену у развоју „ Облутак „, и као и претходних година наставиће се сарадња са другим организацијама пензионера и удружења.

У оквиру рада Клуба „ Златна јесен „ планирају се и следеће активности :

Редовне активности :

- Дружење чланова Клуба сваког радног дана од 07,30 до 15 сати
- Дружење сваке среде ( музичко вече )
- Мерење крвног притиска и мерење шећера у крви сваког задњег петка у месецу
- Плаћање рачуна свим заинтересованим члановима
- Куповина намирница
- Набавка намирница преко организације пензионера
- Пешачка тура до парк шуме Крљевица
- Посета позоришним представама
- Издавање књига из библиотеке
- Посета ученика средње медицинске школе у Зајечару у оквиру блок наставе и промоције здравља

Планирање прославе и дружења :

- Прослава Нове године
- Прослава 8. марта
- Дружење са члановима Клуба из других удружења
- Дружење са другим члановима клубова
- Прослава поводом месеца старијих лица ( октобар месец )

Планирање хуманитарних акција

- Посета деци у Установи за дневни боравак „Облутак“
- Планирање путовања / екскурзија за чланове Клубова

За 2026 . годину у оквиру рада Клубова планирају се:

- Радионице у којима чланови Клуба могу своја искуства да пренесу на млађе генерације -волонтирање
- Учествовање на сајму здраве хране
- Дружење са члановима других месних заједница на територији града Зајечара
- Дружење са децом из вртића, школа
- Учествовање на Олимпијади здавља коју организује Црвени крст Зајечар
- Учествовање на шаховским турнирима пензионера

У оквиру рада Службе за остале услуге у локалној заједници са корисницима који су из категорија ( интерно расељени, избегли и домаће становништво материјално и стамбено угрожени) редовно ће се одржавати састанци са домаћинима зграде и станарима, а током године извршиће се и преиспитивање права истих.

Велики број материјално угрожених лица на територији града Зајечара изказује потребу за решавањем стамбеног питања. Дужи низ година као велики проблем истиче се стамбена убојеност појединаца и породица те ће се током наредног периода иницирати изградња малих стамбених јединица за те намене. Иницијатива од стране Центра за социјални рад „ Зајечар“ биће усмерена на доступност услуга које непосредно пружа Центар за социјални рад „ Зајечар“ ,на јавност у раду, на поштовање закона, стручне стандарде у раду и поштовање морала и етичких принципа у раду . Од 2023. године центар има запослено лице за односе са јавношћу, чиме је знатно олакшана комуникација са медијима и јавношћу овог центра, у складу са упутствима и инструкцијама надлежних министарстава.

У оквиру сарадње са Установом за Дневни боравак „ Облутак,, у 2026. години наставиће се рад на примању захтева за остваривањем права на боравак у установи , вршиће се редовно преиспитивање права на исто, а као и осталих година наставиће се редован обилазак корисника установе као и одржавање заједничких родитељских састанака.

## 6. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Циљ израде плана стручног усавршавања запослених у Центру за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару произилази из професионалне обавезе перманентног образовања , усавршавања и развоја нових компетенција за рад са породицама и појединцима у стању социјалне потребе .

На планирање нас обавезује Закон , али и професионални и стручни приступ послу, жеља да ефикасно и ефективно радимо , да остваримо постављене циљеве , да резултати буду што бољи и да се запослени у установи социјалне заштите професионално усавршавају и напредују.

Стручно усавршавање је и право и обавеза запосленог у Центру за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару и прописано је и чл.12 . Правилником о организацији, нормативима и стандардима центара за социјални рад .

Бројни разлози мотивишу да стручно усавршавање буде испланирано квалитетно у датим условима. Неки од њих су:

- осигуравање квалитетнијег рада у установи
- реализација стручног усавршавања у складу са потребама запослених и установе
- обезбеђивање равномерне укључености запослених у стручно усавршавање
- давање шансе запосленима да на разноврсне начине учествују у стручном усавршавању
- реализација разноврсних облика стручног усавршавања
- ефикасније коришћење сопствених ресурса и капацитета на локалном нивоу и други.

Професионални развој је свеобухватан процес који подразумева стално развијање укупних потенцијала појединца са циљем квалитетнијег обављања посла и унапређивања праксе.

Почетни период рада у трајању од годину је период стручне праксе или приправничког стажа, и завршава се полагањем испита за лиценцу која је потребна стручним радницима на пословима социјалног рада и управно правним .

Професионални развој условљен је специфичностима професије, законским одредбама, социо-економским условима, специфичностима и потребама установе, као и личним интересовањима и потребама. У социјалној заштити професионални развој нарочито је битан због друштвене улоге и одговорности запослених који раде на спровођењу породично правне и социјалне заштите .

На професионални развој делују подстицајно друштвено препознавање и признавање запослених који постижу резултате изнад обавезних, могућност стицања звања и личног усавшавања .

Планирање развоја људских ресурса обухвата сва по систематизацији предвиђена радна места .

Основа за планирање стручног усавшавања запослених у Центру за социјални рад „Зајечар“ су показатељи Извештаја о раду Центра за социјални рад „Зајечар“ за 2025. годину и извештаја супервизора.

### КОМОРА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ БОДОВНА ЛИСТА ЈАНУАР 2026 ГОДИНЕ

РЕД. БР.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СТРУЧНОГ РАДНИКА			
	<i>Лиценца за основне стручне</i>	АКТИВНИ БОДОВИ	ПАСИВНИ БОДОВИ	УКУПНО
1	Јовановић Снежана			
2	Вељковић Радмила	/	/	/
3	Драженка Хинда	20	10	30
4	Милановић Биљана	/	10	10
5	Михајловић Љиљана	20	/	20
6	Радуловић Тамара	20	/	20
7	Цветковић Живковић Селена	40	5	45
8	Јелена Зечевић	50	10	60
9	Милица Михаиловић	15	5	20
	<i>Супервизијски послови</i>	АКТИВНИ БОДОВИ	ПАСИВНИ БОДОВИ	УКУПНО
1	Јовановић Снежана	5	/	5
2	Михајловић Љиљана	45	/	45
3	Цветковић Живковић Селена	61	/	61
	<i>Правни послови у социјалној заштити</i>	АКТИВНИ БОДОВИ	ПАСИВНИ БОДОВИ	УКУПНО
1	Родољуб Митровић	/	25	25
2	Мерсељ Нуријевић	/	5	5
3	Биљана Милојевић	20	/	20
4	Маја Савић	15	25	40
7	Лепојев Милош	80	275	355
8	Ана Гутман	40	108	148

#### Извештај о спроведеном плану активности за 2025 . годину

-Обука”Асертивност -Како љубазно рећи не “ у орг.Едукација РС

- Едукација а “Улога Органа старатељства у поступцима контролисаног виђења детета са блиским сродницима “ у орг. Едукативног центра
- Обука “ Социјална карта “
- Едукација “Рад са децом и висококонфликтним разводима “
- Обука “ Преговарање у социјалном раду са тешко сарадљивим корисницима “
- Породица по мери детета-алтернативна брига о деци која не живе у родитељској породици
- Обука “ Методологија рада са особама са деменцијом “
- Обука “ Буди рука која воли” у орг. Уницефа
- Тренинг “ Унапређење хранитељства и доступности “
- Породица по мери детета
- Стручни радници социјалне заштите пред притисцима етичке дилеме и орговорност професије
- Округли сто “ Породично правна заштита малде особе и одређивање даљег правца рада у заштити исте
- “Како унапредити знање и запошљивост младих на институционалном смештајуз
- “Тренинг о циганизму за социјален раднике
- Супервизијски састанци при Републичком заводу
- Обука зауставимо дечије бракове
- Изазови и могућност отпора : штрајк као глас радника у социјалној заштити
- Социјална инклузија у циљу превенције трговине људима -национална конференција међународну *online* конференцију под називом:„Живот са дементним чланом“, у организацији удружења „За живот равноправних“, из Новог Сада и

Менторство током 2025. године је пружено студентима Филозофског факултета у Нишу који су обавили стручну праксу у Центру за социјални рад “ Зајечар” , укупно 6 студената .

### **Планиране и пожељне едукације за запослене у Центру за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару**

1. Програм подршке младима који напуштају заштиту за осамостаљивање и живот у породици
2. Подршка развоју животних вештина за социјалну интеграцију младих
3. Оснаживање стручних радника у центрима за социјални рад за рад са децом и младима у сукобу са законом
4. Моћ промене – како основати и водити групе подршке и самопомоћи за жене које су преживеле насиље у породици
5. Знања и вештине у приступу корисницима са менталним поремећајем у систему социјалне заштите
6. Родитељи на други начин – програм обуке професионалаца за групни радионичарски рад са потенцијалним усвојитељима
7. Породица и одговорно родитељство – програм обуке за пружање подршке породицама у ризику
8. Рад са дементним корисницима
9. Насиље над старим особама (занемаривање, злостављање)
10. Психосоцијална подршка старијим лицима за останак у природном окружењу
11. Обука за рад геронтодомаћица
12. Изградња ресурса заједнице за подршку старим лицима

13. Палиативно збрињавање корисника
14. Ефикасна комуникација са старима
15. Подстицање мотивације код старих корисника

У току 2026. године планирају се следеће обуке: “Етика и интегритет “ за све новозапсолене у 2026. години као и обука под називом “ „Друштвено осетљиве групе и корупција” са циљем како би сви запослени требало да поседују довољно знања о овој теми како би својим понашањем могли да покажу професионализам, одговорност и ангажованост у заштити друштвено осетљивих група и тиме доприносу стварању друштва једнаких шанси за све.

План стручног усавршавања реализоваће се у складу са Планом развоја кадрова у социјалној заштити који доноси Министар надлежан за социјалну заштиту, планом и програмом Коморе социјалне заштите, Републичким заводом за социјалну заштиту, доступним едукацијама, семинарима и трибинама а све у складу са финансијским могућностима Центра за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару .

## 7. ПЛАНИРАНЕ ПРОЈЕКТНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

Планирани рад у области аналитичко-истраживачког дела обухватиће ефикасније евидентирање корисника и аналитичког сагледања социјалне структуре и социјалне политике града Зајечара кроз Информациони систем Созис и Социјалне карте. Рад у наведеном информационом систему Созис захтева праћење активних корисника, пасивизирање, унос свих права, услуга и мера на дневном нивоу. Током наредног периода планира се побољшање и прилагођавање организације рада, квалитета пружања мера и услуга у складу са законским прописима и циљевима реформе као и примена свих евиденционих књига прописаних подзаконским актима. У циљу редовног извештавања о раду Интерног тима за насиље у породици који је формиран при Центру за социјални рад „ Зајечар“ планира се редовно праћење и евидентирање пријава за насиље по усвојеној процедури кроз регистар пријава за насиље и израде табеларног списка са пријавама за насиље који се доставља на две недеље групи за Координацију при ОЈТ Зајечар.

Такође, планира се и вођење посебне евиденције и извештавање надлежног министарства у вези броја пријава за занемаривање и злоупотребе деце на улици „ деца улице,, периодично на три месеца. У оквиру редовног тромесечног извештавања о малолетним мигрантима без пратње и у наредног години ће се испоштовати обавеза редовног месечног извештавања о броју малолетника без пратње и предузетим активностима. Рад на Платформи „ Чувам те,, и редовно извештавање надлежног министарства на месечном нивоу о оставреном раду и планираним активностима кроз Информационе системе Созис и Социјална карта.

Током 2026. године, пратиће се мере предложене донетим Планом интегритета установе и Планом управљања ризицима за повреду родне равноправности . Водиће се прописана евиденција о спровођењу плана за родну равноправност установе и израда извештаја .

Наставиће се са извештавањем Републичког завода за социјалну заштиту у вези дечијег рада ( број деце и врста опасних послова којима је дете изложено , врста опасних околности којима је дете изложено , врста опасних делатности у којима је дете ангажовано ) и периодично извештавање о броју деце жртвана дечијег брака .

Води се евиденција на прописаним обрасцима о издржаваним лицима и лицима према којима је извршено насиље у породици и лицима против којих је одређена мера заштите од насиља у породици. Током године планира се учествовање на конкурс Министарства правде ради добијања средстава из опортунитета ради набавке новог теренског возила. Ради бољег и квалитетнијег рада у области социјалне заштите планира се наставак сарадње са свим институцијама система, невладиним организацијама, фондацијама у циљу унапређења пружања разних врста услуга. Такође, менаџмент центра ће променити приступ и у наредним годинама ће, захваљујући сарадњи са удружењем „Аргумент“ и са еминентним стручњацима система социјалне заштите при СКГО-у, се посветити пројектним активностима проширења и иновирања постојећих дневних услуга у заједници и увођењу нових. У оквиру послова за планирање и развој радиће се на сагледавању стања и потреба грађана на територији града Зајечара у 2026. години. У циљу праћења и унапређења рада Центра планира се извештавање које ће се разматрати на Управном и Надзорном одбору установе.

У оквиру превентивне делатности Центра планира се :

- Учешће у имплементацији Стратешког плана за развој социјалне политике на територији града „Зајечара“ за наредни петогодишњи период након његовог усвајања
- Учешће у Савету за родну равноправност на територији Града Зајечара
- Иницирање и учешће у Савету за социјалну заштиту
- Праћење мера Плана интегритета III циклус
- Промоција хранитељства за децу и младе
- Промоција хранитељства за одрасле и старе
- Рад са хранитељким породицама за децу и младе
- Рад са хранитељским породицама за одрасла и стара лица
- Превентивни рад у Клубу за старија лица " Златна јесен " ( здравствено превентивни рад - мерење крвног притиска и шећера у крви ), културно уметничке активности , забавне активности )
- Превентивни рад у школама - промоција рада центра , вредности породице , права детета , вршњачко насиље
- Превентивни рад - кроз сарадњу са невладиним омладинским организацијама (учешће на трибинама ,састанцима, изради акционих планова за младе)
- Превентивни рад на превенцији од насиља над децом у складу са Посебним протоколом за заштиту деце од насиља у области социјалне заштите кроз унапређење знања и подизање нивоа свести и осетљивости на препознавању свих облика насиља кроз трибине, обуке , радионице и презентације и кроз годишњи извештај евалуацију планираних превентивних активности
- Рад на превенцији са Црвеним крстом Зајечар - обилазак корисника по селима
- Превентивни рад са месним канцеларијама у руралним срединама
- Медицинска школа – рад са ученицима III и IV године у оквиру блок наставе –упознавање са радом и делатношћу центра за социјални рад , заједничке промо активности у Клубу за старе “ Златна јесен “ на промоцији здравља и здравих стилова живота

- Превентивни рад екстерног тима за " децу улице " састаци чланова тима ( ЦСР , полиција, комунална полиција , здравствени центар - развојно саветовалиште )
- Превентивни рад са корисницима услуге Помоћ у кући (која подржава боравак корисника у породици и непосредном окружењу; подстиче остарело лице за останак у свом природном окружењу, у својој кући, својој породициу .
- Превентивни рад са корисницима услуге социјално становање у заштићеним условима –редовни обиласци корисника од старне водитеља случаја, правника и Руководиоца
- Анализа задовољства корисника услугом личног пратиоца детета
- Анализа задовољства корисника услугом помоћи у кући
- Састанци са судијама Основног суда у Зајечару, надлежних тужилаштава и Вишег суда у Зајечару
- Састанци са директорима основних и средњих школа у превенцији вршњачког насиља
- Састанци са ПУ Зајечар у превенцији вршњачког насиља
- Организовање обука са невладиним организацијама

У склопу аналитичког извештавања током године планира се израда анализа и информација о раду Центра са циљем праћења промена у социјалној заштити и социјалној политици.

У складу са Законом о родној равноправности , Центар за социјални рад « Зајечар» је донео **План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2026. годину** а попуњени су и извештаји о спровођењу плана управљања ризицима. Родна равноправност подразумева једнака права, одговорности и могућности, равномерно учешће и уравнотежену заступљеност жена и мушкараца у свим областима друштвеног живота, једнаке могућности за остваривање права и слобода, коришћење личних знања и способности за лични развој и развој друштва, једнаке могућности и права у приступу робама и услугама, као и остваривање једнаке користи од резултата рада, уз уважавање биолошких, друштвених и културолошки формираних разлика између мушкараца и жена и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца приликом доношења јавних и других политика и одлучивања о правима, обавезама и на закону заснованим одредбама, као и уставним одредбама.

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у радним процесима Центра.

Такође, планира се и учествовање на свим семинарима и едукацијама које се буду организовале од стране надлежног Министарства, Републичког завода за социјалну заштиту, институција локалне заједнице и невладиних организација, са циљем планирања и унапређења рада стручних радника и развоју социјалне заштите.

## 8. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

Центар за социјални рад у току 2026. године планира унапређење и реализацију следећих области рада:

1. Примена Закона о социјалној заштити и других релевантних закона и подзаконских аката
2. Умрежавање институција и развијање партнерства на свим нивоима

### 3. Подстицање локалне самоуправе за развијање постојећих и увођење нових услуга социјалне заштите у локалној заједници

У току 2026.године, Центар за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечар планира учешће на конкурс Министарства правде за добијање средстава опортунитета са циљем набавке новог возила за потребе спровођења теренског рада и пружања социјалне и породично правне заштите корисницима током неодложне интервенције .

Планира се реконструкције саме зграде и изградња помоћног објекта за покривање возила , уређење дворишта у складу са идејним пројектом из јануара 2025. године као и замена улазних врата зграде .

Иницираће се и изградња геронтолошког центра на територији града Зајечара .

На основу процена потреба грађана и корисника услуга Центра за социјални рад, процене ресурса у локалној заједници и установи, анализе заинтересованих страна, као и осталих техника оперативног планирања, донет је финансијски план за 2026.годину.

## 9. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

### ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ:

Приходи Буџета Републике.....дин. 99.899.000,00  
 Приходи Буџета Града Зајечара..дин. 50.816.000,00  
 Сопствени и остали приходи.....дин. 2.400.000,00

**СВЕГА**

**153.115.000,00**

### ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ :

Износ у 000.дин.

Конто	Назив	Република	Град Зајечар	Сопствени приходи	Укупно
4111	Бруто плата	34.680	37.000		71.680
4121	Допринос за ПИО	4.087	3.700		7.787
4122	Допринос за здравство	2.104	1.906		4.010
4131	Накнаде у натури	100	60		160
4141	Боловање преко 30 дана	1			1
4143	Отпремнине и помоћи	480	671		1.151
4144	Помоћ у мед.лечењу запосленог				
4151	Превоз запослених	520	700		1.220
4161	Јубиларне награде		100		100
4212	Електрична енергија	800	500	300	1.600
4213	Комуналне услуге	100	100	60	260
4214	Услуге комуникација	439	50	100	589
4215	Трошкови осигурања	180		50	230
4219	Остали трошкови			50	50
4212	Централно грејање		460	400	860
4221	Трошкови службених путовања	300	29		429

				100	
4232	Компјутерске услуге	200	100	150	450
4233	Котизација за семинаре	150		100	250
4234	Услуге информисања	70		70	140
4235	Остале стручне услуге	150	150	100	400
4237	Репрезентација	50	40	80	170
4239	Опште услуге –хранитељи	53.725			53.725
4249	Остале специјализоване услуге				
4251	Текуће одржавање и поправка	100	100	100	300
4252	Одржавање админ.опреме	100	100	100	300
4261	Канцеларијски материјал	103		100	203
4263	Стручна литература	100		90	190
4264	Бензин	300	100	300	700
4268	Материјал за хигијену	70		50	120
4269	Потрошни материјал	90	100	90	280
4721	Накнаде из буџета за инвалидност	100			100
4723	Накнаде из буџета за децу и пор.	700			700
4728	Накнаде из буџета за стан.и живот				
4729	Једнократана помоћ		4.000		4.000
4821	Остали порези	60		10	70
4831	Новчане казне по решењу суда	40			40
5113	Капитално одрж. ост.објеката				
5114	Прјектно планирање				
5122	Административна опрема		850		850
5131	Остале некретнине и опрема				
	<b>Свега</b>	<b>99.899</b>	<b>50.816</b>	<b>2.400</b>	<b>153.115</b>

## 10 .ПЛАН РАЗВОЈА НОВИХ УСЛУГА

Током 2026. године очекује се усвајање Стратешког плана за развој социјалне заштите на територији града Зајечара .

Код оснивача иницираће се имплементација предложених нових услуга и унапређење и проширење постојећих .За наредни период планира се :

- **Промоција хранитељства за децу и младе** –Наставак промотивних активности на територији града Зајечара у складу са Националном стратегијом промоције хранитељства и финансиран из буџета РС .
- **Проширење услуге лични пратилац детета** – иницирање повећања броја личних пратиоца деце
- **Проширење Службе за помоћ у кући у селима** –развијање услуге помоћи у кући у руралним срединама и руралним деловима града

- **Изградња Геронтолошког центра са седиштем у Зајечару-** Стручни радници Центра за социјални рад сусрећу се са проблемом ургентног и неодложног збрињавања одраслих и старијих корисника, како у време радног времена, тако и у дежурству. Проблем се јавља када је корисника потребно ургентно сместити због нпр. отпуста из болнице, или се ради о бескућнику, или је лице затечено на улици из других разлога, а његово целокупно, а пре свега здравствено, стање захтева стручну негу, заштиту и надзор. Осим тога најчешће се ради и о корисницима који немају сроднике или сродници нису у могућности или не желе да воде бригу о лицу које је потребно збринути.
- **Наставак реализације пројекта Уеер –II** Млади и јаки , који се финансира од стране Града Зајечара и ТОЦ-а
- **Наставак имплементације пројекта „ Ране интервенције „ уз сарадњу са ЗЦ Зајечар ,**
- **Наставак имплементације пројекта који се финансира од стране Града Зајечара „ Ментално здравље младих „**
- **Иницирање оснивања услуге Саветовалиште за брак и породицу на територији града Зајечара .**
- **Активно укључивање Центра за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару у рад Омладинског центра града Зајечара .**

Наставак сарадње са свим релевантним институцијама у локалној заједници очекује се и у 2026. години са ( ПУ Зајечар, медицински центар, тужилаштво, судство, Фонд Пио, Национална служба за запошљавање, основним и средњим школама) као и са свим установана са којима је Центар за социјални рад „ Зајечар“ у протеклом периоду потписао Меморандуме о сарадњи.

Сарадња са хуманитарним организацијама у 2026. години подразумеваће заједничке акције са Црвеним крстом Зајечар , нарочито у делу који се односи на кориснике народне кухиње и пакета хране и хигијене , и другим организацијама и удружењима у задовољавању потреба њихових циљних група, као и са широм друштвеном заједницом.

## ЗАКЉУЧАК

За успешно функционисање Центра за социјални рад Града Зајечара значајна је сарадња и успешна комуникација коју Центар за социјални рад „ Зајечар“ има са локалном самоуправом као својим оснивачем и тежиће се да та сарадња буде из године у годину све боља и успешнија, јер подршка коју нам оснивач пружа је изузетно значајна и није занемарљива.

Такође ће се наставити сарадња са месним заједницама на подручју града и приградских насеља на пољу пружања постојећих услуга, као и иницирање нових у складу са потребама грађана.

Планирање активности везаних за развој иновативних услуга директно се ослања на стратешки оквир на локалном нивоу. Стратешко планирање неопходно је услед потреба да се одговори на бројне изазове у области социјалне заштите и обавезе да се развојна политика усмерава ка задовољавању најразличитијих потреба корисника.

Свеобухватно и целовито остваривање делатности Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару за добробит корисника могуће је унапредити континуираним идентификовањем проблема, одређивањем стратешких приоритета за решавање потреба и проблема корисника.



**ДИРЕКТОР**  
**Ненад Динуловић**

Свеобухватно и целовито остваривање делатности Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару за добробит корисника могуће је унапредити континуираним идентификовањем проблема, одређивањем стратешких приоритета за решавање потреба и проблема корисника.